

TÜRKİYE CUMHURİYETİ  
AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI



REPUBLIC OF TURKEY  
MINISTRY FOR EU AFFAIRS



# MEKANİZMASI ve TÜRKİYE

TÜRKİYE CUMHURİYETİ  
AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI



REPUBLIC OF TURKEY  
MINISTRY FOR EU AFFAIRS



**MEKANİZMASI**  
**ve**  
**TÜRKİYE**

**T.C.  
AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI**

Mustafa Kemal Mahallesi 6. Cadde No: 4  
06800 Bilkent / ANKARA  
Tel: 0312 218 17 24  
0312 218 16 18  
Faks: 0312 218 15 11  
E-posta: [taiex@ab.gov.tr](mailto:taiex@ab.gov.tr)

Avrupa Birliği Bakanlığı  
Eğitim ve Kurumsal Yapılanma Başkanlığı tarafından hazırlanmıştır.

**TAIEX Mekanizması ve Türkiye**

ISBN 978-605-5197-01-8

Ankara-2012  
(1000 Adet Basılmıştır)

Baskı  
MD Matbaacılık, Ankara

## İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	3
YÖNETİCİ ÖZETİ	5
GRAFİKLER DİZİNİ	6
1. TAIEX NEDİR?	7
2. TAIEX'TEN KİMLER YARARLANABİLİR?	11
3. TAIEX FAALİYETLERİ	12
4. TAIEX MEKANİZMASI VE TÜRKİYE	17
5. TAIEX BAŞVURUSU NASIL YAPILIR?	19
6. SÜREÇ NASIL İŞLİYOR?	19
7. BAŞVURU YAPARKEN DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR	21



## SUNUŞ



Avrupa Birliği üyeliği hedefi, rahmetli Menderes'in 1959 yılında ilk başvurusu yapmasından bu yana ülkemizin elli yılı aşkın süredir takip ettiği bir devlet politikasıdır. Bu devlet politikası 2002 yılında Hükümetimiz göreve geldikten sonra somut bir zemin kazanmış ve Türkiye 45 yılda yapılamayanı 2 yılda gerçekleştirerek 17 Aralık 2004 Zirvesi'nde müzakerelere başlama tarihi almıştır. 3 Ekim 2005'te başladığımız katılım müzakerelerinde kararlılıkla yolumuza devam ediyoruz. Hiç şüphesiz, Türkiye bugün itibarıyla Avrupa Birliği standartlarına en yakın olduğu noktadadır.

Şunu özellikle belirtmekte fayda görüyorum; tam üyelik, ülkemiz için tek başına bir amaç değildir. Üyelik sürecindeki reformlar, demokratikleşme yönündeki adımlar ve kurumsal kapasitelerin artırılması doğrultusundaki adımlarımız her şeyden önce ülkemizin ve milletimizin esenliği için önemli kazanımlardır.

Bu süreçte, tüm hukuk sistemimizdeki mevzuatın, yaklaşık 120 bin sayfa tutan AB müktesebatı ile uyumlaştırılması söz konusudur. Bu konuda üzerimize düşenler belli bir takvim çerçevesinde yapılmakta ve müktesebatın uyumlaştırılması ve uygulanması ile ilgili AB'nin vermiş olduğu teknik destekten de etkin bir şekilde yararlanılmaktadır. Nitekim Avrupa Komisyonunun TAIEX (Teknik Destek ve Bilgi Değişimi) adı verilen mekanizmasından 2002 yılından beri yararlanıyoruz.

Talep bazlı işleyen TAIEX mekanizmasında ülkeler, kendi mevzuatlarını AB müktesebatı ile uyumlaştırırken Komisyonun TAIEX ofisinden, uzmanlık gerektiren teknik konularda destek talep etmekte ve ilgili konularda Avrupa'ya çalışma ziyareti düzenleme, AB ülkelerinden uzman talep etme ve çalıştay düzenleme gibi imkânlardan yararlanabilmektedirler. Ülkemiz bu mekanizmaya dahil olduğu 2002'den beri etkin bir şekilde bu enstrümanları kullanmış, üye devletlerin kamu kurumlarına çalışma ziyaretleri düzenlenmiş, ülkemize de üye devletlerden uzmanlar davet edilerek seminer ve çalıştaylar yapılmıştır. Hatta ülkemiz son iki senedir toplamda 350'den fazla aktiviteye 15 bine yakın kişi ile katılarak, yararlanıcı ülkeler arasında en fazla katılımcı sayısına ulaşan ülke olmuştur. Bu çalışmalar mevzuatımızın AB mevzuatı ile uyumlaştırılması ve uygulanmasına yardımcı olurken kurumsal yapılanma ve kurumsal kapasitenin artırılması konularına da ciddi katkı sağlamaktadır.

Bugüne kadar olduğu gibi bundan sonra da AB standartlarını yakalayıp, bu standartlarında üzerine çıkma hedefi doğrultusunda üzerimize düşeni yapmaya devam edeceğiz. Daha aydınlık, daha müreffeh, daha saygın bir Türkiye hedefi için durmak yok, reforma devam diyor, bu çalışmada emeği geçen arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

**Egemen BAĞIŞ**

**Avrupa Birliği Bakanı ve Başmüzakereci**



## YÖNETİCİ ÖZETİ

Ülkemizin Avrupa Birliği mevzuatının uyumlaştırılması ve uygulanmasında 2002 yılından bu yana etkin bir şekilde faydalandığı **Teknik Destek ve Bilgi Değişimi (TAIEX)** Avrupa Komisyonu Genişleme Genel Müdürlüğü tarafından yönetilmekte olup aday ülkeler, potansiyel aday ülkeler, Avrupa Komşuluk Politikası kapsamında yer alan ülkeler ile Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti ve Rusya Federasyonu'nun faydalanabildiği bir mekanizmadır. Bahsi geçen ülkelerdeki merkezi teşkilât ve taşra teşkilâtında çalışan kamu kurumu personeli, sosyal tarafları temsil eden mesleki ve ticari örgütler ile işçi ve işveren sendikaları, mevzuat tercümanları, düzeltmenler ve mütercimler TAIEX faaliyetlerine başvuruda bulunabilmektedir. Türkiye'de kamu kurum ve kuruluşlarına yönelik TAIEX faaliyetlerini Avrupa Birliği Bakanlığı koordine etmektedir.

Mevzuat uyumu alanında kamu kurum ve kuruluşlarının talebine göre şekillenen başlıca üç çeşit TAIEX faaliyeti bulunmaktadır. Bunlar, faydalanıcı ülkede ilgili mevzuata yönelik bilgi ve farkındalığı artırmaya yönelik 30-100 uzmanın katılımıyla düzenlenen **çalıştay (workshop)**; konu hakkında bilgi ve tecrübe sahibi TAIEX uzmanlarının, mevzuat uyumunu gerçekleştiren ve uyumlaştırılan mevzuatı uygulayan faydalanıcı ülke kamu kurumunu ziyaret ettikleri **uzman talebi (expert mission)** ve 3 kişilik bir faydalanıcı ülke uzman ekibinin ilgili mevzuatın uygulamalarını görmek amacıyla bir üye devlete gerçekleştirdikleri **çalışma ziyareti (study visit)**dir. Bunlara ek olarak; "Gıda Güvenliği" ve "Çevre" konularında Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı taşra teşkilâtı uzmanlarına yönelik eğitimlerin düzenlendiği Bölgesel Eğitim Programları ile, aday ve potansiyel aday ülkelerin katılımıyla bir üye devlette düzenlenen ve ortak aksaklıkların görüşüldüğü Çok Ülkeli Seminerler de organize edilmektedir. Ayrıca Türkiye'ye özgü olarak Kopenhag siyasi kriterleri ile 23. ve 24. müzakere fasıllarının getirdiği yükümlülüklerin daha etkin bir şekilde yerine getirilmesi amacıyla 2006 yılından bu yana çalıştay niteliğinde düzenlenen Siyasi Kriterler Seminerleri de bulunmaktadır.

Avrupa Birliği Bakanlığı rehberliğinde faydalanılan TAIEX mekanizması kapsamında bugüne kadar ülkemizde yaklaşık 800 faaliyet gerçekleştirilmiştir. Ayrıca kamu sektöründe çalışan uzmanlarımız ülkemiz dışında gerçekleştirilen çalışma ziyareti ve çok ülkeli seminerlere de katılmışlardır. Tüm bu faaliyetlere, 2002 yılından bu yana ülkemizden toplamda 45.000'den fazla kişi iştirak etmiştir. 2010 yılı başından bu yana kamu kurum ve kuruluşlarının yaptığı başvurular, AB Bakanlığı tarafından oluşturulmuş olan bir veritabanı üzerinden alınıp değerlendirilmekte ve TAIEX ofisine gönderilmektedir. Daha hızlı ve dinamik bir başvuru süreci sağlayan bu uygulama ile Türkiye önümüzdeki yıllarda TAIEX mekanizmasından çok daha etkin bir şekilde yararlanacaktır.



## GRAFİKLER DİZİNİ

<b>Grafik 1:</b> 2009 yılı Faydalanıcı Ülkelere Göre Katılımcı Sayıları	17
<b>Grafik 2:</b> Yıllara Göre Türkiye'de Yapılan Faaliyet Sayısı	18
<b>Grafik 3:</b> Yıllar Bazında Aday Ülkelerden Katılımcı Sayıları	18
<b>Grafik 4:</b> Yıllara Göre Düzenlenen RTP Sayısı	19

## **1. TAIEX NEDİR?**

TAIEX, Avrupa Komisyonu Genişleme Genel Müdürlüğü'ne bağlı Eğitim ve Kurumsal Yapılanma Birimi tarafından yönetilen Teknik Destek ve Bilgi Değişimi (Technical Assistance and Information Exchange) anlamına gelen bir enstrümandır. TAIEX, işbirliği içinde olduğu ülkelere, mevzuatlarını AB mevzuatı ile uyumlaştırma ve uygulama konularında teknik destek sağlar. Büyük oranda talep güdümlü olan bu mekanizma yardım taleplerini yönlendirir ve sorunların kısa vadeli çözümü için en uygun uzmanlığın tedarikine katkıda bulunur.

### **1.1. TAIEX'in ana görevleri şunlardır:**

- Faydalanıcı ülkelerin ulusal mevzuatlarının AB mevzuatına uyumlu hale getirilmesi ve uygulanması ve yürütülmesi aşamalarında kısa süreli teknik destek sağlamak ve tavsiyeler sunmak.
- Genişleme sürecinde kazandığı deneyimleri paylaşma, ekonomik entegrasyonu ve siyasi işbirliğini artırma yoluyla Avrupa Komşuluk Politikası kapsamındaki ülkeleri AB'ye yakınlaştırmak.
- Faydalanıcı ülkelerdeki paydaşlara ve ortaklara teknik eğitim ve örnek uygulama sunmak.
- Bilgiyi toplamak ve ulaşılabilir kılmak.
- İleri aşamalarda teknik yardım ihtiyacını belirlemek ve uyumlaştırma sürecini izlemek amacıyla veritabanı araçları sunmak.
- TAIEX'in teknik yardımı çeşitli alanlarda ve çeşitli şekillerde olabilir. Yararlanıcı taraflar eğitim ihtiyaçlarını TAIEX'in esnek yapısı sayesinde tüm üye devletlerden karşılayabilmektedirler. Bu noktada farkındalığın artırılması ve istenen desteğin kapsamının netleştirilmesi önem arz etmektedir. Bu bağlamda, çalışma ziyareti, çalıştay ve uzman talebi tamamen faydalanıcı tarafların isteğine bağlıdır ve tamamlayıcı bir kurumsal yapılanma hizmeti sunmaktadır.
- TAIEX bütçesi yıllık 25 milyon Euro civarında olup ülkelere belirli kotalar ayrılmamıştır, bu yüzden faaliyet giderleri 'ilk gelen ilk faydalanır' esasına göre karşılanmaktadır.

## 1.2. TAIEX'in Pratikte Ne Faydaları Vardır?

- AB Müktesebatının uyumlaştırılması ve uygulanması aşamalarında faydalanılan bu araç çerçevesinde, ilgili mevzuat uygulamalarını inceleyebilmek amacıyla üye devletlere çalışma ziyaretleri gerçekleştirilebildiği gibi, konusunda tecrübeli TAIEX uzmanları da ülkemize gelerek mevzuatı uyumlaştıran uzmanlar başta olmak üzere, ilgili tüm paydaşlara konuya ilişkin yardım sağlamaktadır
- Kurumsal yapılanmayı hedefleyen Eşleştirme (Twinning) ve diğer bazı mekanizmalar geniş çaplı bir hazırlık çalışması gerektirdiğinden, pratikte acil ve spesifik ihtiyaçlara cevap verememektedir. TAIEX mekanizması esnek yapısı ve kısa vadede çözüm sunan yaklaşımıyla bu gibi durumlarda uygun bir çözüm aracı olmaktadır.
- Müktesebatın uyumlaştırılması ve uygulanması kamu sektörünü ilgilendirmekle birlikte özel sektörü de doğrudan etkilemektedir. Kanun ve yönetmeliklerin açık ve anlaşılır olması, Avrupa'daki uygulamalar baz alınarak belirli bir kalite standardını yakalamaya yönelik olması; özelde piyasalar, genelde ise tüm vatandaşlarımız açısından oldukça önem taşımaktadır. Dolayısıyla TAIEX mekanizmasından doğrudan faydalanan kesim kamu sektörü olmakla birlikte, kamu sektörünün sunduğu hizmetin kalitesini artırmaya yönelik bir yaklaşım içerdiğinden dolayı olarak tüm Türkiye bu mekanizmadan fayda sağlamaktadır.

## 1.3. TAIEX Mekanizması Faydalanıcı Ülke Grupları:

TAIEX'ten, AB'ye aday ülkeler, potansiyel aday ülkeler ve Avrupa Komşuluk Politikası kapsamına giren ülkeler ve yararlanmaktadır.

Avrupa Komşuluk Politikası, AB'nin 2004 Genişlemesi kapsamında geliştirilmiştir. Amacı genişlemiş bir AB ile komşuları arasındaki siyasi ve sosyoekonomik uçurumu kaldırmak, AB'nin çevresinde dost ve istikrarlı ülkelerden oluşan bir kuşak tesis etmektir. Bu kapsamda yer alacak ülkelerin katılım perspektifi (tam üyelik) olmadan, AB ile uyuma yönelmesi beklenmektedir.

Bu ülke grupları aşağıdaki şekildedir:



\*Hırvatistan AB'ye katılım aşamasındadır.



## AVRUPA KOMŞULUK POLİTİKASI\* ÜLKELERİ



AZERBAJYCAN



UKRAYNA



ERMENİSTAN



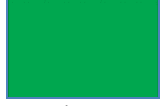
MOLDOVA



BEYAZ RUSYA



MISIR



LİBYA



GÜRCİSTAN



SURİYE



CEZAYİR



ÜRDÜN



LÜBNAN



FİLİSTİN



FAS



TUNUS

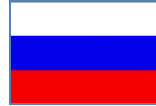


İSRAİL

**DIĞER:**



KKTC



RUSYA

\*Avrupa Komşuluk Politikası, genişleyen bir AB ile onun komşuları arasında bir uçurum olmasını önlemek ve istikrar, refah ve güvenliğin bölgenin tamamında tesis edilmesini desteklemek amacıyla 2004 yılında geliştirilmiştir.

### 1.4.Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'ne Teknik Destek

KKTC, 2007 yılından itibaren TAIEX teknik destek kapsamına alınmıştır. Bu çerçevede KKTC'de 2007 yılında 110 TAIEX faaliyeti düzenlenirken, 2011'e gelindiğinde bu rakam 300'ü aşmıştır.

### 1.5.TAIEX Ofisi:

TAIEX Ofisi, Avrupa Komisyonu Genişleme Genel Müdürlüğü'ne bağlı Eğitim ve Kurumsal Yapılanma Birimi'nin altında yapılanmıştır. TAIEX organizasyonu; birim başkanı, birim başkan yardımcısı, yedi sektör sorumlusu ve bu sektör sorumluları altında çalışan uzmanlardan oluşmaktadır.

Adriano ZILHÃO, TAIEX Birimi Başkanı

M. VOEGELE, TAIEX Birimi Başkan Yardımcısı

P. GOZZI, Sektör Sorumlusu: Eşleştirme, SIGMA ve Avrupa Komşuluk Politikası

L. TODOROV, Sektör Sorumlusu: İç Pazar

C. KIRSCHBAUM, Sektör Sorumlusu: Adalet ve İçişleri

D. GOERTZ, Sektör Sorumlusu: Tarım ve Gıda Güvenliği

J.M. GOBEAUX, Sektör Sorumlusu: Altyapı / Kosova

## 1.6. Sektörler Hakkında Genel Bilgiler:

### 1.6.1. İç Pazar

TAIEX İç Pazar Ekibi malların, kişilerin, hizmetlerin ve sermayenin serbest dolaşımı, iş kurma serbestisi, mali hizmetler, rekabet, sınai mülkiyet hakları, tüketicinin korunması, çalışma ve sosyal politika, gümrük birliği ve vergilendirme, bütçe politikası, istatistik, sanayi politikası, ekonomik ve mali politikalar ve eğitim ve kültür alanlarda teknik destek sağlamaktadır.

Bu başlık altında TAIEX mekanizmasından ilgili bakanlıklar ile kamu kurumlarına ek olarak, finans, bankacılık, rekabet gibi sektörlerde faaliyet gösteren üst kurullar da yararlanmaktadır. Bu kapsamda düzenlenen TAIEX etkinliklerinin yeni yaklaşım direktiflerinin uyumlaştırılması, iş kanunu, iş sağlığı ve güvenliği, gümrükler ve bankacılık konularında yoğunlaştığı gözlemlenmektedir.

### 1.6.2. Tarım ve Gıda Güvenliği

TAIEX kapsamında çok sayıda faaliyet düzenlenen sektörlerden biri olan Tarım Sektörü, “11- Tarım ve Kırsal Kalkınma”, “12- Gıda Güvenliği, Veterinerlik ve Bitki Sağlığı” ve “13- Balıkçılık” müzakere fasılları dâhilindeki mevzuatın uyumlaştırılması ve uygulanmasına yönelik destekleri kapsamaktadır.

Tarım ürünlerinin piyasa düzenlemesi, hayvan sağlığı ve refahı, hayvan kimliklendirme sistemleri, gıda güvenliği, bitki sağlığı ve bitki pasaport sistemlerinin kurulumu gibi konularda ilgili laboratuvarlara, tesislere ve belli kontrol noktalarına yapılan çalışma ziyaretleri ile tüm paydaşlara yönelik düzenlenen çalıştaylar bu sektörde gerçekleşen başlıca çalışmalardır.

### 1.6.3. Adalet, Özgürlük ve Güvenlik

TAIEX adalet, özgürlük ve güvenlik gibi ana politika alanlarına desteğini artırmaktadır. Demokrasi, hukukun üstünlüğü, insan hakları ve azınlıkların korunması gibi Kopenhag Kriterleri alanlarında, TAIEX tarafından öteden beri teknik yardım sağlanmakta idi.

Adalet, özgürlük ve güvenlik ve konularında TAIEX desteğinin hedef kitlesi Adalet ve İçişleri Bakanlıkları ile rutin çalışmalarında müktesebatın uygulanması sorumluluğunu üstlenmiş olan hakim, savcı, polis, sınır güçleri, iltica ve göç otoriteleri, gümrük birimleri ve diğer kolluk kuvvetleri ile yolsuzlukla mücadele eden kurum ve kuruluşlardır. Organize suçlarla mücadele gibi birçok başlık TAIEX'ten faydalanan tüm ülkelerin ilgi alanına girerken, katılımı alakalı olanlar doğal olarak sadece aday ve potansiyel aday ülkeleri ilgilendirmektedir.



Türkiye 'aday ülke' statüsü ile adalet, özgürlük ve güvenlik kısmından en fazla yararlanan ülkelerden biridir.

### 1.6.4. Altyapı

Çevre, enerji ve taşıma konuları TAIEX'in en çok teknik destek sağladığı alanlardandır. Bu konulardaki AB politikalarının ve mevzuatının faydalanıcı ülke tarafından iç hukuka aktarılması, kendi mevzuatlarının müktesebatla



uyumlaştırılması ve son olarak bunların uygulanması konuları teknik desteğin amaçları arasındadır.

Çevre konusu, altyapı sektörü içindeki TAIEX aktivitelerinin yaklaşık olarak yarısını teşkil etmekte ve TAIEX faaliyetleri içerisinde önemli bir yer tutmaktadır. Bu alanda atık yönetiminden (özellikle elektronik atıklar ve ambalaj atıkları) yaban hayatının (özellikle biyoçeşitliliğin ve yaşam alanlarının) korunmasına kadar birçok konu AB müktesebatının önemli bir kısmını teşkil etmektedir.

Taşımacılık konusu ise yurtiçi taşımacılıktan hava ve deniz taşımacılığına kadar birçok sektörü kapsamaktadır. Altyapı sektörü içinde TAIEX aktivitelerinin yaklaşık üçte birini teşkil eden bu alanda, güvenli ulaşım ve taşımacılıkla ilgili konular öne çıkmaktadır.

Avrupa Birliği'nde enerji politikası son yıllarda giderek önem kazanmaya başlamıştır. Komisyona bağlı Ulaştırma ve Enerji Genel Müdürlüğü'nün işbirliği ile TAIEX faaliyetleri yenilenebilir enerji kaynaklarının (özellikle de güneş enerjisi ve biyo yakıtların) teşvik edilmesi ve enerji verimliliği (binalarda ve ulaşımda) konularına odaklanmıştır.



TAIEX faaliyetleri bu sayılan alanlarla sınırlı değildir. Burada sadece bu zamana kadar yapılan aktivitelerinin daha çok nelere odaklandığına değinilmiştir.

### 1.7. TAIEX Ülke Temas Kişileri:

Avrupa Komisyonu'nun TAIEX biriminde her yararlanıcı ülke için bir ülke temas kişisi vardır. Ülke temas kişisinin görevi ilgili taraflarla irtibat kurmak ve teknik destek ile ilgili her türlü soruna müdahale etmektir.

## 2. TAIEX'TEN KİMLER YARARLANABİLİR?



TAIEX mekanizmasından yararlanacak olanlar, faydalanıcı ülkelerde AB mevzuatının iç hukuka aktarılması, uygulanması ve yürütülmesi aşamalarında çalışan kamu personelidir. Temel hedef gruplar şunlardır:

- Merkez ve taşra teşkilâtında çalışan kamu kurumu personeli;
- Sosyal tarafları temsil eden mesleki ve ticari örgütler ile işçi ve işveren sendikaları;
- Mevzuat tercümanları.
- Parlamentolar, parlamentoda ve yasama komisyonlarında çalışan görevliler.

TAIEX özel kişi ve kuruluşlara doğrudan destek sağlamaz.

### 3. TAIEX FAALİYETLERİ

TAIEX Enstrümanı tarafından sunulan teknik destek, geniş bir çalışma alanında yer alan farklı konulara yönelik çok çeşitli faaliyetleri kapsamaktadır. Faydalanıcı ülkelerin ihtiyaçlarına hızlı bir şekilde yanıt vermeyi hedefleyen TAIEX mekanizması, bu hedefe uygun olarak, önemli sayıda uzmandan oluşan bir kadroya ve esnek bir yapıya sahiptir. Ülkemiz de mevzuat uyumu ve kurumsal yapılanma faaliyetlerinin en iyi şekilde sürdürülebilmesi amacıyla, Avrupa Birliği Bakanlığı'nın da rehberliğiyle, farklı özelliklere sahip bu faaliyet türlerinden en verimli şekilde yararlanmaktadır.

#### 3.1. Çalıştay (Workshop)

- Çalıştay faaliyetlerinde uyum sağlanması öngörülen AB müktesebatına ilişkin genel bilgi edinilmesi ve farkındalık yaratılması esastır.
- Müktesebatın uyumlaştırılmasından ve uygulanmasından sorumlu olan kamu kurum ve kuruluşlarının yetkilileri ile birlikte ilgili tüm tarafların katılımı ile gerçekleştirilmektedir.



**“Düzensiz Göçle Mücadele Alanında Türkiye-AB İşbirliğinin Güçlendirilmesi”  
konulu çalıştay, 13-14 Aralık 2011, Ankara**

- Öngörülen katılımcı sayısı 30 – 100 kişidir.
- Çalıştay süresince faydalanıcı ülkenin anadiline simültane tercüme imkanı bulunmaktadır.
- Çalıştaylar, 1 ilâ 5 günlük programlar şeklinde gerçekleştirilmektedir.
- Çalıştay kapsamında faydalanıcı ülkeye gelen yabancı uzmanların yol, konaklama ve harcırah giderleri TAIEX bütçesinden karşılanmaktadır.
- Şehir dışından katılımın zaruri olduğu durumlarda, en az 100 km mesafeden gelen katılımcıların konaklama giderleri (oda-kahvaltı) ve 400 km'den uzaktan gelen katılımcıların uçuş masrafları TAIEX'ten karşılanmaktadır.
- Çalışmaya ilişkin simültane tercüme, öğle yemeği ve kahve araları ve, çalışmayı talep eden kurum tarafından ayarlanmadığı durumlarda, salon masrafları da TAIEX bütçesinden karşılanmaktadır.

### **3.2. Uzman Talebi (Expert Mission)**

- Uzman talebi faaliyetinde, müktesebat uyumu çalışmalarını bilfiil gerçekleştiren kamu çalışanlarının bilgi ve yönlendirme ihtiyacının karşılanması esastır.
- Konusunda bilgi ve deneyim sahibi üye devlet uzmanları faydalanıcı ülkeye gelerek söz konusu mevzuatla ilgili faaliyetleri yürüten sınırlı sayıda uzman ile çalışmaktadır.
- Söz konusu AB mevzuatı ile ilgili bilgi aktarılması, bu grupla mevzuatın ve/veya uygulamalarının teknik ayrıntılarının tartışılması, AB mevzuatının ulusal mevzuata aktarılması esnasında karşılaşılabilecek sorunlara ilişkin bilgi verilmesi ve yorum gerektiren teknik ayrıntıların açığa kavuşturulması hedeflenmektedir.
- Çalışmaya katılacak ideal uzman sayısı 3-4 olup bu sayı için üst sınır 10'dur.
- İstisnai durumlar haricinde (örneğin üye devlet uzmanının İngilizce bilmemesi gibi) simültane tercüme hizmeti sağlanmamaktadır.
- 2 ilâ 5 günlük programlar şeklinde gerçekleştirilmektedir.
- Çalıştay kapsamında faydalanıcı ülkeye gelen yabancı uzmanların yol, konaklama ve harcırah giderleri TAIEX bütçesinden karşılanmaktadır.

### **3.3. Çalışma Ziyareti (Study Visit)**

- Çalışma ziyareti faaliyeti mevzuat uyumu çalışmalarında son aşamaya gelinmesini veya söz konusu çalışmaların tamamlanmasını müteakip talep edilmektedir.
- Uyum sağlanan AB müktesebatını uygulamaktan sorumlu olan yetkililer, o müktesebatın uygulanmasında en iyi örneği temsil eden üye devlete giderek müktesebatı üye devlet uzmanları ile tartışma ve idari altyapı ile uygulamayı yerinde görme imkânı bulmaktadır. Aynı konuda birden fazla ülkeye ziyaret düzenlemek mümkün değildir.
- Yapılan çalışma ziyareti başvurularının kabulü için gidilmek istenen üye devlette görülecek somut unsurlar olması (teknik ekipman, laboratuvar, spesifik ağ sistemi, karmaşık idari yapılar vb.) ve teknik destek talep edilen AB mevzuatına karşılık mevcut veya taslak Türk mevzuatının olması ve/veya uyum çalışmalarında ileri bir düzeye gelmiş olması gerekmektedir.



- Azami 3 katılımcı öngörülmektedir. Katılımcı sayısı prensipte azami 3 kişi olduğundan başvuru formunda en çok 3 kişinin ismi bulunabilir. Bu sayı yalnızca, başvurunun TAIEX tarafından kabul edilmesinden sonra, başvuran kurumun TAIEX'e makul bir gerekçe sunması ile artırılabilir.
- Tercüme imkânı bulunmadığı için katılımcıların ilgili AB mevzuatını ve/veya uygulamaları tartışabilecek düzeyde yabancı dil bilgisine sahip olması gerekmektedir.
- 2 ilâ 5 günlük programlar şeklinde gerçekleştirilmektedir.
- Kamu kurum ve kuruluşlarından çalışma ziyaretine giden katılımcıların yol, konaklama ve harcırah giderleri TAIEX bütçesinden karşılanmaktadır.

### **3.4. Bölgesel Eğitim Programı (Regional Training Programme - RTP)**

- Bölgesel Eğitim Programı AB mevzuat ve standartlarının uygulayıcısı olan kamu kurum ve kuruluşlarının taşra teşkilâtına yöneliktir.
- “Eğiticilerin Eğitimi” yaklaşımı çerçevesinde yereldeki devlet memurlarına AB müktesebatının uygulanmasına dair hem teorik hem de pratik eğitim verilerek, katılımcıların o mevzuata ilişkin “RTP Uzmanları” olmaları sağlanmaktadır.
- Program dâhilinde faydalanıcılar, Avrupa Komisyonu uzmanlarından, AB ve Kurumlarına ilişkin genel bir bilgilendirme ve belirli bir AB müktesebatına yönelik eğitim almakta; ilgili mevzuatın uygulanmasını yakından incelemek amacıyla bir üye devlete düzenlenen çalışma ziyaretine katılmakta ve bir RTP semineri/çalıştayının nasıl hazırlandığını öğrenmektedir.
- Eğitimin sonrasında bölgelerindeki mükemmeliyet merkezi olan uzmanların, yerel ihtiyaçların giderilmesine yönelik olarak, buldukları bölgede, her yıl TAIEX destekli 2 çalıştay düzenlemeleri gerekmektedir.
- Türkiye’de 2007 yılından bu yana faydalanılan program çerçevesinde, Kalkınma Ajansları dikkate alınarak belirlenen 26 bölgede, Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı RTP Uzmanları “Gıda Güvenliği” ve “Çevre” konularında faaliyet göstermektedir.
- RTP Uzmanlarının çalıştay başvuruları bağlı buldukları Bakanlıkça yapılan değerlendirmeyi takiben AB Bakanlığı’na ulaşmakta; AB Bakanlığı’nda ilgili Başkanlık tarafından onaylandığı takdirde TAIEX Ofisine iletilmektedir.
- RTP Uzmanlarının aldıkları ilk eğitime ilişkin yol, konaklama ve harcırah giderleri TAIEX bütçesinden karşılanmaktadır.
- RTP Uzmanlarınca bölgelerde düzenlenen çalıştay süresince faydalanıcı ülkenin anadiline simültane tercüme imkanı bulunmaktadır.
- Çalıştay kapsamında faydalanıcı ülkeye gelen yabancı uzmanların yol, konaklama ve harcırah giderleri TAIEX bütçesinden karşılanmaktadır.
- Şehir dışından katılımın zaruri olduğu durumlarda, en az 100 km mesafeden gelen katılımcıların konaklama giderleri (oda-kahvaltı) ve 400 km’den uzaktan gelen katılımcıların uçak ve konaklama masrafları TAIEX’ten karşılanmaktadır.
- Çalışmaya ilişkin simültane tercüme, öğle yemeği ve kahve araları ve, çalışmayı talep eden kurum tarafından ayarlanmadığı durumlarda, salon masrafları da TAIEX bütçesinden karşılanmaktadır.

### 3.5. Çok Ülkeli Seminer (Multicountry Seminars)

- Çok ülkeli seminerler, faydalanıcı ülkelerin talebi ile değil, Avrupa Komisyonu'nun ilgili Genel Müdürlüklerinin belirledikleri öncelikler dikkate alınarak TAIEX'in ilgili birimi tarafından faydalanıcı ülke ulusal irtibat noktalarına yaptığı duyuru ile başlatılır.
- Çoğunlukla aday ve potansiyel aday ülkelerden oluşan birden fazla faydalanıcı ülkenin katılımı öngörülmektedir.
- Bazı durumlarda Avrupa Komşuluk Politikası içinde yer alan ülkelerin de katılımı mümkün olmaktadır.
- Öncelikli alanlar dâhilinde uyumlaştırılması ve uygulanmasında ortak problemlerin gözlemlendiği AB müktesebatına yöneliktir.
- Bir üye devlette düzenlenmektedir.
- Katılımcıların ilgili mevzuata ilişkin eğitim aldığı 1 – 2 günlük programlar şeklinde gerçekleştirilmektedir.
- Kamu kurum ve kuruluşlarından çok ülkeli çalışmaya giden katılımcıların yol, konaklama ve harcırah giderleri TAIEX bütçesinden karşılanmaktadır.

### 3.6. Siyasi Kriterler Seminerleri

- Siyasi Kriterler Seminerleri 2006 yılından bu yana Türkiye'ye özgü olarak düzenlenmektedir.
- Demokrasi, hukukun üstünlüğü, insan hakları ve azınlıklara saygı gösterilmesini ve korunmasını garanti eden kurumların varlığını içeren Kopenhag siyasi kriterleri ile 23. ve 24. müzakere fasıllarında yer alan gereklerin daha etkin bir şekilde yerine getirilmesine yöneliktir.
- Siyasi Kriterler Seminerleri üye ülkelerin uzmanları, konu ile ilgili tüm kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler, uluslararası örgütlerin Türkiye temsilcilikleri ile sivil toplum temsilcilerinin katılım sağladığı geniş çaplı etkinliklerdir.
- Program kapsamında üye devletlerdeki uygulamalar, Türkiye'de karşılaşılan problemler ve bu problemlere ilişkin olarak tüm paydaşların çözüm önerileri sunulmaktadır.
- Seminer süresince Türkçe'ye simültane tercüme imkânı bulunmaktadır.
- Seminer kapsamında ülkemize gelen yabancı uzmanların yol, konaklama ve harcırah giderleri TAIEX bütçesinden karşılanmaktadır.
- Seminere en az 100 km mesafeden gelen katılımcıların konaklama giderleri (oda-kahvaltı) ve 400 km'den uzaktan gelen katılımcıların uçak masrafları TAIEX'ten karşılanmaktadır.
- Çalışmaya ilişkin simültane tercüme, öğle yemeği, kahve araları ve salon masrafları TAIEX bütçesinden karşılanmaktadır.
- Siyasi kriterler seminerleri kapsamında bugüne kadar düzenlenen seminerler aşağıda listelenmiştir:
  - İfade Özgürlüğü (26–27 Nisan 2006)

- Kadın Haklarının Geliştirilmesi ve Kadına Karşı Şiddetle Mücadele (10–11 Temmuz 2006)
- Sendikal Haklar (22–23 Mart 2007)
- Toplanma ve Örgütlenme Özgürlüğü (12–13 Haziran 2007)
- Çocuk Hakları (22–23 Mayıs 2008)
- Gözaltı Merkezlerinin Denetlenmesinde AB ve Türkiye Uygulamaları (12–13 Mart 2008)
- Toplumsal Cinsiyet Eşitliğini Geliştirme (7–8 Ekim 2008)
- Kolluk Kuvvetlerinin Güç Kullanımı (26–27 Şubat 2009)
- Yolsuzlukla Mücadele ve Yolsuzluğu Önleme Yöntemleri (9–10 Haziran 2009)
- İfade Özgürlüğü (6–7 Ekim 2009)
- Çocuk Adalet Sistemi ve Koruma Mekanizmaları (13-14 Nisan 2010)
- Türkiye’deki Roman Vatandaşlar (15-16 Aralık 2010)
- İnsan Hakları Kurumları (19-20 aralık 2011) konularında TAIEX seminerleri düzenlenmiştir.



**"İnsan Hakları Kurumları: Paris Prensipleri doğrultusunda Bağımsız Ulusal İnsan Hakları Kurumu"  
Semineri, 19-20 Aralık 2011, Ankara**

#### 4. TAIEX MEKANİZMASI VE TÜRKİYE

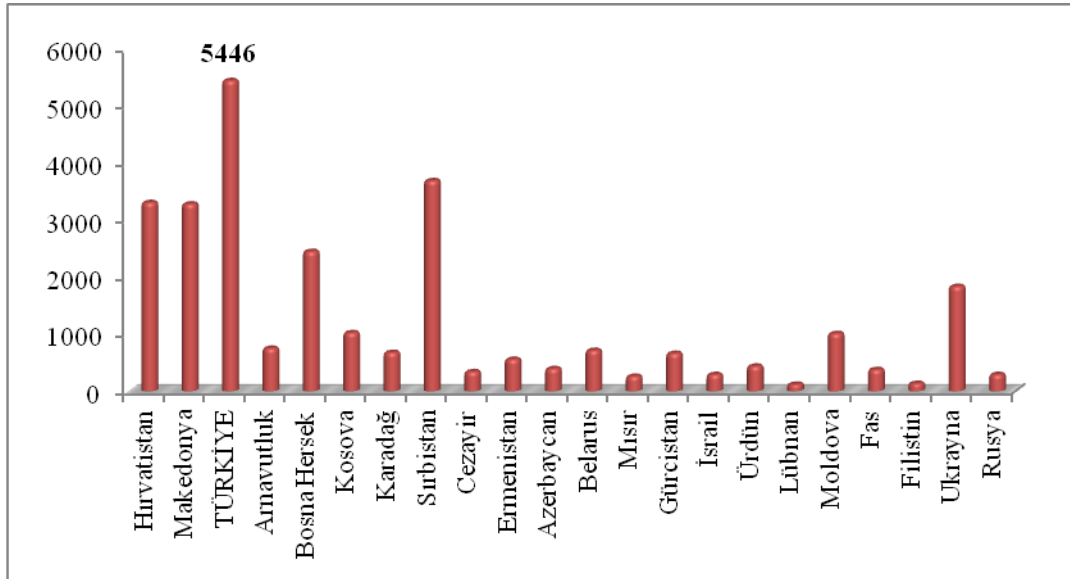
Ülkemiz 15 Mart 2002 tarihinden bu yana TAIEX tarafından sunulan hizmetlerden yararlanmakta olup bugün itibarıyla TAIEX hizmetlerinin en büyük faydalanıcısı konumundadır.

Ülke olarak önceki yıllarda yaptığımız bazı çalışmalar TAIEX mekanizmasına dâhil olan faydalanıcılar arasında en iyi uygulama olarak taltif edilmiştir.

Faydalanıcı ülkelerin tamamında Ulusal İrtibat Noktası (TAIEX National Contact Point-TAIEX NCP) bulunmaktadır. Ulusal İrtibat Noktasının görevi TAIEX Ofisi ile faydalanıcı ülkenin kamu kurum ve kuruluşları arasında koordinasyonu sağlamaktır. Türkiye’de Ulusal İrtibat Noktası, Avrupa Birliği Bakanlığı Eğitim ve Kurumsal Yapılanma Başkanlığı’dır. TAIEX teknik destek talepleri, bir veritabanı aracılığı ile alınıp değerlendirilmekte ve Avrupa Komisyonunun TAIEX birimine gönderilmektedir.

Ülkemiz 2003’ten itibaren TAIEX mekanizmasından etkin şekilde yararlanmış, 2005’ten itibaren ise neredeyse her yıl ‘Aday Ülkeler’ arasında TAIEX’ten yararlanan katılımcı sayısı bakımından ilk sırada yer almıştır.

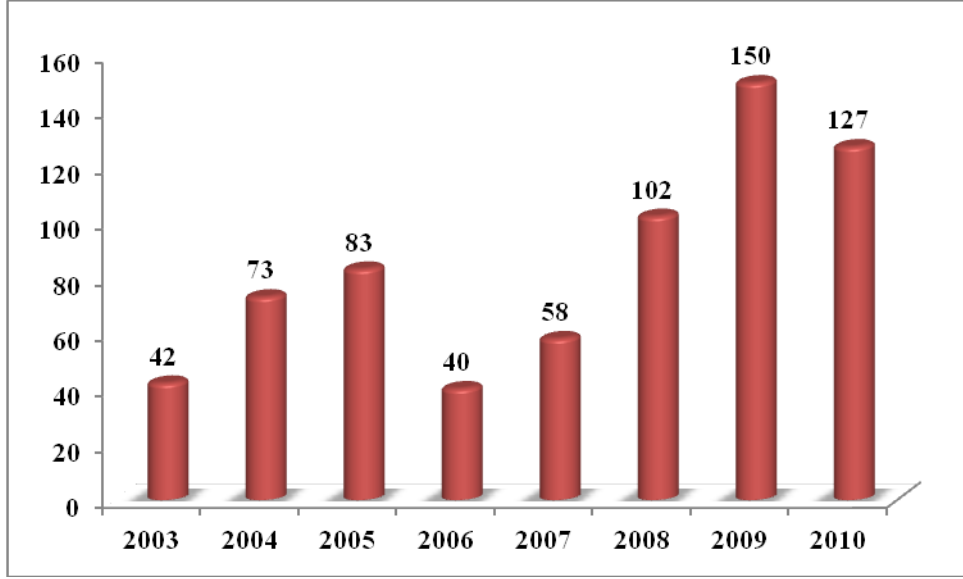
Grafikte son TAIEX Aktivite Raporuna göre 2011 yılı katılımcı sayıları yer almaktadır.



Grafik 1- 2011 yılı Faydalanıcı Ülkelere Göre Katılımcı Sayıları

Aşağıda Türkiye’nin son yıllardaki performansı grafikler halinde özetlenmektedir. Görüleceği üzere Türkiye doğru başvurular yaparak çok sayıda TAIEX aktivitesinden yararlanmıştır.

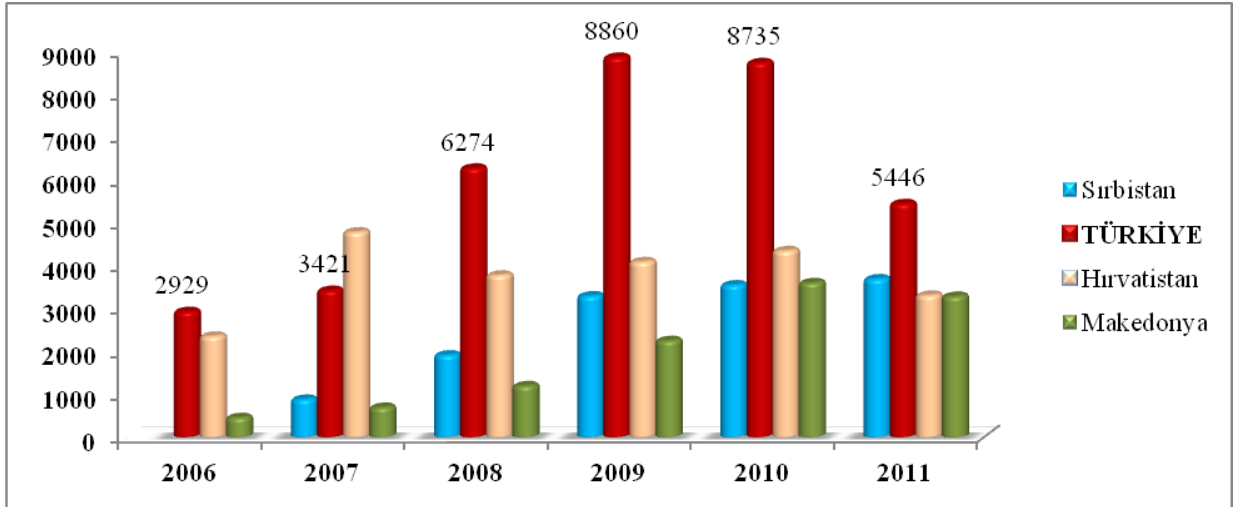
Sonraki grafikte yıllara göre Türkiye’de yapılan faaliyet sayıları görülmektedir:



**Grafik 2- Yıllara Göre Türkiye'de Yapılan Faaliyet Sayısı**

Bu rakamlar sadece ülkemizde düzenlenen faaliyet sayısı olup, yurt dışında gerçekleşen faaliyetleri kapsamamaktadır. Örneğin yurt içi ve yurt dışı dahil, 2010 yılı için ülkemizin faydalandığı aktivite sayısı 234'tür. Bu rakam 2011'de ise 150 olarak gerçekleşmiştir.

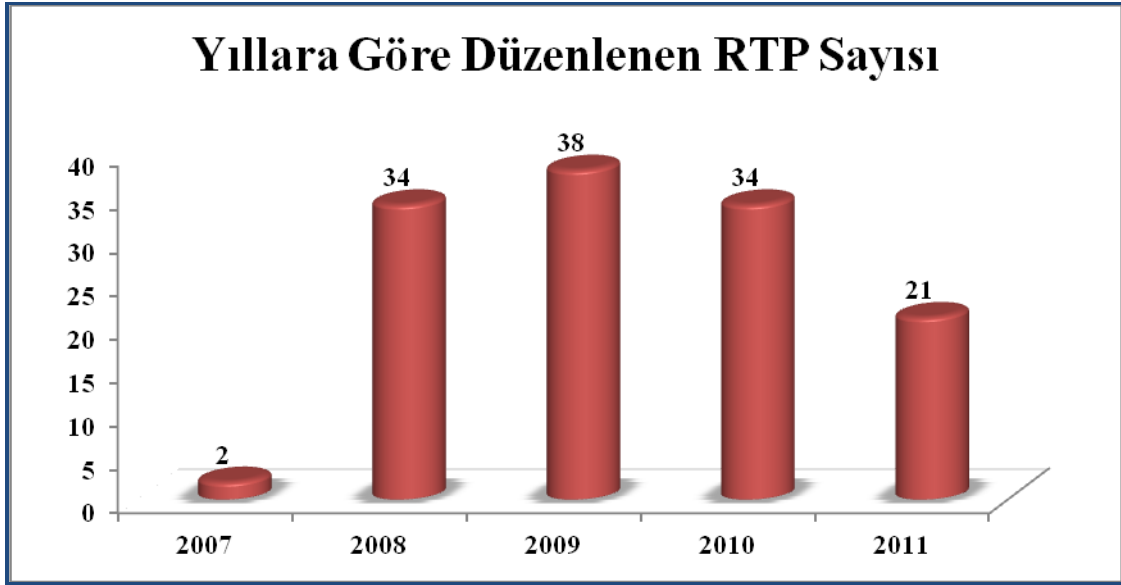
Aşağıdaki grafikte ise son altı yılda aday ülkelerden katılımcı sayıları görülmektedir:



**Grafik 3- Yıllar Bazında Aday Ülkelerden Katılımcı Sayıları (Bu grupta faaliyet sayıları en az olan İzlanda ve Karadağ grafikte yer almamaktadır.)**

Kamu kurumlarının merkez teşkilâtlarının yaptığı çalışmaların yanında, “Gıda güvenliği” ve “Çevre” başlıklarında uyum sağlanan AB müktesebatının taşrada uygulanmasını yaygınlaştırmak üzere, 2007 yılında Bölgesel Eğitim Programlarına (RTP) başlanmıştır. Bu çerçevede, çalıştay benzeri toplantılar 26 merkez ilde Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının il teşkilâtları aracılığıyla yapılmakta olup mevzuatın uygulanmasından sorumlu tüm paydaşların bu toplantılara iştirak etmesi sağlanmaktadır.

2007 yılından itibaren ülkemizde düzenlenen RTP faaliyet sayıları grafikte görülebilmektedir.



**Grafik 4- Yıllara Göre Ülkemizde Düzenlenen RTP Sayısı**

## 5. TAIEX BAŞVURUSU NASIL YAPILIR?

TAIEX başvuruları AB Bakanlığı tarafından yönetilen ve Bakanlığın web sayfasından erişilen bir veritabanı aracılığı ile yapılmaktadır. TAIEX teknik desteklerinden yararlanabilecek kamu kurumlarının tamamına kullanıcı hesabı oluşturulup veritabanına erişim imkanı sağlanmıştır. 2010 yılı itibarıyla da, TAIEX başvuruları bu veritabanı aracılığı ile alınıp değerlendirilmektedir.

## 6. SÜREÇ NASIL İŞLİYOR?

Veritabanında kamu kurumlarımızın konu ile ilgili çalışanları ‘applicant’, ‘coordinator’ ve ‘authority’ şeklinde tanımlanmışlardır.

**Applicant:** Kurumda kendisine hesap açılan ve bu hesaptan ‘applicant’ ünvanı ile başvuru yapabilen kişiler.

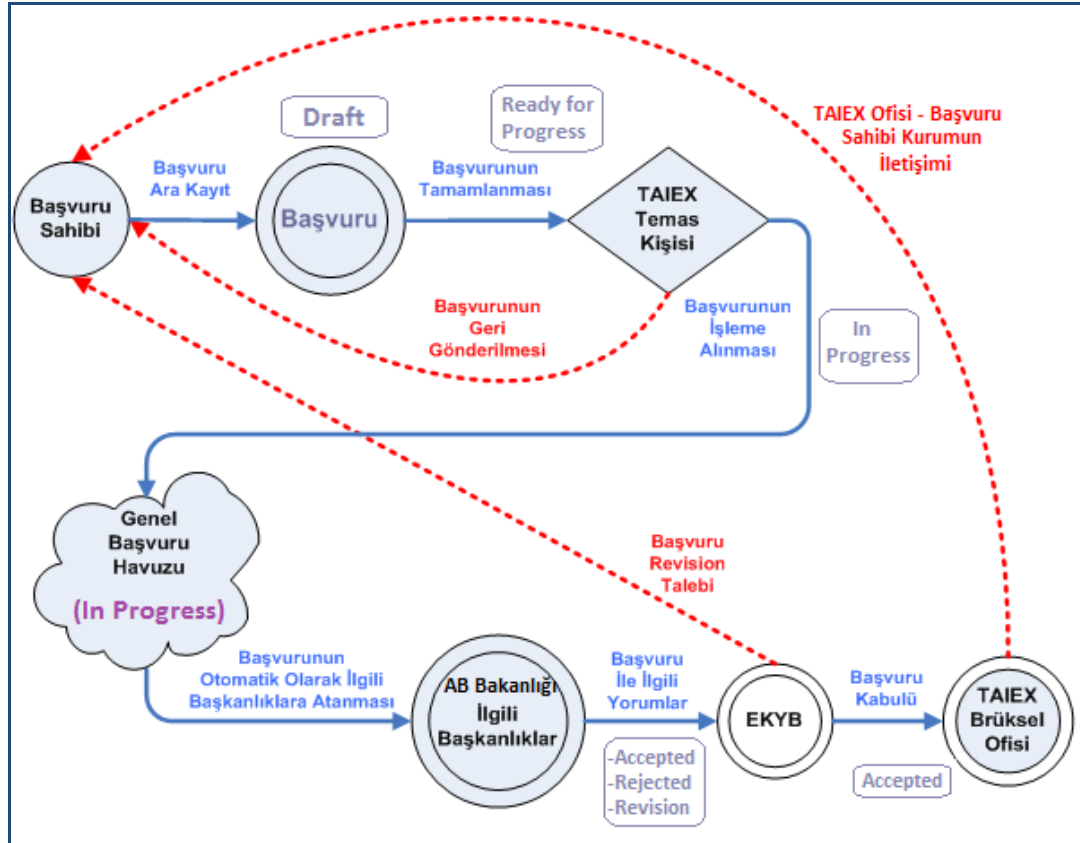
**Coordinator:** İlgili faaliyetin hazırlanması ve uygulanmasından sorumlu olan kişiler.

**Authority:** Başvuruyu yapan birimin üst yöneticisi. Başvuru TAIEX tarafından kabul veya reddedildiğinde genelde bilgilendirme e-postası Authority kişisine gönderilir.

‘Applicant’ rolündeki kişiler, ihtiyaç duydukları teknik destek türünü (workshop, expert mission, study visit) belirledikten sonra TAIEX yazılımına giriş yaparlar. Belirledikleri başvuru türünü seçerek ilgili formu doldururlar. ‘Applicant’ işlemini tamamladığında başvurunun statüsü ‘ready for progress’ olur, bu statüyü alan başvuru artık Kurumun TAIEX Temas Kişisinin alanına girmiş demektir. TAIEX Temas Kişisi başvuruyu onayladığında ise, başvuru ‘in progress’ statüsünü alır ve Avrupa Birliği Bakanlığı’na ulaşır. AB Bakanlığı’nda başvurunun konusu ile ilgili birim, başvuruyu çeşitli açılardan değerlendirir. Başvuruda

birtakım değişiklikler gerekiyorsa 'revision' statüsü verilerek ilgili kamu kurumuna geri gönderilir.

AB Bakanlığı'ndaki değerlendirmenin sonucu olumlu olur ise, başvuru 'accepted' statüsünü alır. Kabul edilen başvurunun formu, veritabanından 'word' formatına aktarılarak Avrupa Komisyonu Genişleme Genel Müdürlüğü'ne bağlı TAIEX Ofisine gönderilir.



TAIEX Veritabanı İş Akışı

TAIEX ofisinde ilgili bölüm başvuruyu değerlendirmeden önce AB Bakanlığı ve AB Türkiye Delegasyonu'na başvuru ile ilgili tutumunu soran bir e-posta gönderir. Başvuru, yukarıdaki yol izlenerek veritabanından yapılmışsa AB Bakanlığı başvuruyu desteklediğini belirten bir yanıt verir. Ancak başvuru kamu kurumundan direkt olarak TAIEX Ofisine gönderilmiş ise, AB Bakanlığı, başvurunun kendisi aracılığı ile yapılmadığını belirten bir cevap gönderir. Bu durumda TAIEX, ilgili kuruma, başvurunun AB Bakanlığı aracılığı yapılmasını talep eden bir e-posta gönderir.

AB Bakanlığı ve Delegasyonun görüşünü alan TAIEX Ofisi, başvuruyu kabul edip etmediğini AB Bakanlığı'na ve ilgili Kamu Kurumuna e-posta ile bildirir.

Kabul edilen başvurularla ilgili yazışmalar doğrudan TAIEX ve ilgili başvuru sahipleri arasında devam eder. Bu noktada gönderilen yazıların ve e-postaların bir kopyalarının da AB Bakanlığı'na (gönderilen e-postalarda [taieux@ab.gov.tr](mailto:taieux@ab.gov.tr) adresini cc/bilgi kısmına eklemek suretiyle) iletilmesi sürecin takibi ve bir problem yaşanması durumunda AB Bakanlığı'nın devreye girebilmesi açısından oldukça önemlidir.

## 7. BAŞVURU YAPARKEN DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR

a) TAIEX mekanizması, AB müktesebatı ile ilgili olarak uyum, uygulama ve idari alt yapının oluşturulması çalışmalarına yönelik kısa süreli teknik destek verilmesini amaçladığı için taleplerin bu kapsamla sınırlandırılması gerekmektedir. Bu bağlamda, taleplerde teknik destek talep edilen konu ile ilgili olarak Avrupa Birliği müktesebatının açıkça belirtilmesi ve direktif, tüzük ve kararlar için CELEX numaralarının (Ör: 32011R0253) yazılması gerekmektedir. İlgili AB müktesebatı ve CELEX kodu için Avrupa Birliği'nde yürürlükte bulunan mevzuat dizininin yer aldığı EUR-Lex internet sayfasına (<http://eur-lex.europa.eu/en/index.htm>) müracaat edilebilir.

b) Başvurular değerlendirilirken aynı konu ile ilgili benzer bir başvurunun Komisyonun diğer destek kaynaklarından da (Türkiye - Avrupa Birliği Mali İşbirliği Projeleri, Eşleştirme Mekanizması, v.b.) talep edilip edilmediği kontrol edilerek çakışmaların engellenmesine gayret edilmektedir. Bu bağlamda,

Avrupa Birliği Koordinasyon Birimlerinin, kurumlarınca hazırlanan başvuruları AB Bakanlığı'na göndermeden önce bir kez daha gözden geçirerek başka destek kaynaklarından başvuru yapılıp yapılmadığının kontrol etmesi yararlı olacaktır.

c) Başvuru formları doldurulurken TAIEX teknik desteklerinin kişilere değil kurumunuza yapıldığının göz önüne alınmasında fayda vardır. Daha önceki yıllarda aynı konuda kurumunuz personelinin istifade ettiği bir teknik destek faaliyetine bir kere daha yeni göreve başlamış personel için başvuruda bulunulmaması önerilmektedir. Zira TAIEX daha önce yapılmış olan bir faaliyet ile aynı konuda başka yapılan yeni bir başvuruyu kesinlikle reddetmektedir. Böyle bir durumda daha önce aynı konuda teknik eğitim alan personelden istifade edilmesinin daha uygun olacağı düşünülmektedir. Benzer şekilde, herhangi bir konunun birden fazla kamu kurumunu ilgilendirdiği durumlarda, başvuru sahibi kurumun, ilgili diğer kamu kurumlarına da kontenjan ayırması gerekmektedir.

d) Kurumlarımızın TAIEX başvurularından sorumlu temas kişileri ile ilgili telefon, faks ve elektronik posta bilgileri Bakanlığımız web sitesinde ([www.ab.gov.tr](http://www.ab.gov.tr)) "TAIEX" başlığı altında "Kamu Kurum ve Kuruluşları TAIEX Temas Kişileri" dokümanında yer almaktadır.

e) TAIEX tarafından sunulan hizmetlerin en önemli özelliği aday ülke tarafından şekillendirilmesi olduğundan, başvuru formlarında, talep edilen teknik destek açık ve ayrıntılı olarak anlatılmalı, sadece mevzuat ismi ve uygulama başlığı belirterek, "genel bilgi alınmak istendiği" gibi açık olmayan ifadeler kullanılmamalıdır. Çalışma ziyareti (study visit), uzman talebi (expert mission) ve çalışma toplantısı (workshop) başvurularının hepsinde "Taslak Gündem - Draft Programme" bölümüne sabah ve öğleden sonra olmak üzere teknik destek süresinin tamamı için mümkün olduğunca ayrıntılı bir program yazılması gerekli görülmektedir.

f) TAIEX Ofisinden talep edilen çalışma ziyaretlerinde, talebin kabul edilebilmesi için üç temel kriter bulunmaktadır:





- Gidilmek istenen üye devlette görülecek somut unsurlar olması (teknik ekipman, laboratuvar, spesifik ağ sistemi, karmaşık idari yapılar vb.)
- Teknik destek talep edilen AB mevzuatına karşılık mevcut veya taslak Türk mevzuatının olması ve/veya uyum çalışmalarında ileri bir düzeye gelinmiş olması
- AB mevzuatını ve/veya uygulamaları tartışabilecek düzeyde yabancı dil bilgisine sahip olunması.

Çalışma ziyaretleri için başvuran uzmanların, gidecekleri ülkede mevzuatı ve uygulamaları tartışacak düzeyde yabancı dil bilmesi gerekli görülmektedir. Çalışma ziyaretine katılacak uzmanlardan en az birinin İngilizcesinin tercüme yapabilecek düzeyde olması gerekli görülmektedir. Çalışma ziyareti başvurularında, katılımcı sayısı 3 ile sınırlıdır.

**g)** Formlarda başvuruyu yapan kişi belirtilirken yazışmaları hızlandıracağı için adı geçen şahsın, bir elektronik posta adresinin olmasına dikkat edilmelidir. Adı geçen uzman ofiste olmadığı takdirde temasın kesilmemesi için başka bir uzmanın, başvuruya ilgili irtibat kişisi olarak yazılmış olan uzmana gelen elektronik postayı kontrol ediyor olması büyük önem arz etmektedir. Zaruri olmadığı durumlarda görevli olarak uzun süreli yurt dışında bulunacak uzmanlar veya üst düzey personel formda irtibat kişisi olarak yazılmamalıdır. Zira bu durum elektronik posta trafiğini engelleyip, gecikme ve aksamalara yol açabilmektedir. Ayrıca verilen elektronik posta adresi düzenli olarak kullanılmakta ve kontrol edilmekte olan bir elektronik posta adresi olmalıdır. Başvuru için irtibat kişisi olan uzmanların, organizasyonla ilgili gelişmeleri ve yaptıkları tüm yazışmaları AB Bakanlığı'na da iletmeleri koordinasyonun kesintisiz olarak devam etmesi açısından büyük önem arz etmektedir.

**h)** Avrupa Komisyonu Genişleme Genel Müdürlüğü Kurumsal Yapılanma Birimi, özellikle çalışma ziyareti ve uzman talebi başvurularında, gelen uzmanların veya gidilecek kuruluşların normal çalışma programlarının uzun süreli aksatılmamasına özen gösterdiğinden, sürenin 2 ila 3 gün ile sınırlı tutulmasına dikkat etmektedir. İstisnai durumlarda ve uygun biçimde gerekçelendirilebildiği takdirde ve ev sahibi kurum veya gelecek uzman da kabul ettiği durumda olabilecek en uzun süre 5 gündür.

**i)** Mevcut olduğu takdirde, teknik destek için talep edilen uzmanın veya gidilmek istenen kurum ve/veya temasa geçilecek kişinin formda belirtilmesi sürecin hızlanmasını sağlayacaktır. Ancak seçilecek uzmanların Avrupa Birliği kurumlarında, üye devlet kamu kurum ve kuruluşlarında ve onaylanmış kuruluşlarda çalışıyor olmaları gerekmektedir. Özel danışmanlık firmalarında çalışan uzmanlar için finansman sağlanamamaktadır.

**j)** Kurumsal Yapılanma Birimi TAİEX ekibinden gelen başvuruya ilişkin kabul mesajı (kabul e-postası genelde 'authority' olarak yazılan kişiye gönderiliyor), başvuru sahiplerine iletildikten sonra, uzman bulup bulamadığımız, gündemle ilgili eklemek veya değiştirmek istediğimiz hususlar olup olmadığı ve talebi yapan kurum için uygun olan tarihlere ilişkin cevap mesajının TAİEX'e en geç 1 ay içerisinde gönderilmesi beklenmektedir. Uzman bulmak zorunlu olmayıp süreci hızlandırmak açısından çok yararlıdır. Ancak bir ay içerisinde hiçbir cevap yazılmaz ise başvurunun otomatik olarak düştüğü düşünülmektedir.

**k)** Uzman talebi için doldurulan başvurularda katılımcı listelerinin mümkün olduğunca eksiksiz olarak (isim, unvan, bölüm, telefon, faks ve elektronik posta) verilmesi organizasyonun hızlanması için önemli bir diğer faktördür. Başvuru yapıldığı esnada isimleri belirlemek mümkün olmadığı takdirde hangi birimlerden kaçar kişinin katılacağı yazılması gerekli görülmektedir. Organizasyon sırasında formda başta belirtilen kişi sayısının üzerine çok istisnai durumlar hariç çıkılmaması büyük önem arz etmektedir. İsim değişikliği mümkün olabilmekte ancak zamanında TAİEX'e bilgi verilmesi gerekmektedir.

**l)** Uzman talebi hizmeti için amaçlanan, sınırlı sayıda uzmandan oluşan bir gruba, söz konusu AB mevzuatı ile ilgili bilgi aktarılması, bu grupla mevzuatın ve/veya uygulamalarının teknik ayrıntılarının tartışılması, AB mevzuatının ulusal mevzuata aktarılması esnasında karşılaşılabilecek sorunlara ilişkin bilgi verilmesi ve yorum gerektiren teknik ayrıntıların açığa kavuşturulmasıdır. Bu sebeple, uzman talebi başvurularında katılımcı sayısının, mevzuatı hazırlayan uzmanlardan oluşan ortalama 3-4 kişilik bir grup olmasının yararlı olacağı ifade edilmektedir. Maksimum katılımcı sayısı ise 10'dur. Uzman talep edildiğinde istisnai durumlar haricinde (örneğin üye devlet uzmanının İngilizce bilmemesi gibi) simültane tercüme hizmeti sağlanmamaktadır.

**m)** Taleplerden istenen düzeyde yarar sağlanabilmesi için organizasyondan önce kurum içinde veya gerekli görüldüğü takdirde AB Bakanlığı'nda hazırlık ve koordinasyon toplantılarının yapılması ve uzmanların karşısına mümkün olduğunca hazırlıklı ve yöneltilebilecek sorularla çıkılması büyük önem arz etmektedir. Başvuru formlarında yöneltilebilecek sorular verilmedi ise, organizasyon esnasında bu soruların ilgili uzmanlara mümkün olduğu kadar erken bir tarihte, uzman ülkemize gelmeden önce iletilmesi gelecek olan uzmanın olabildiğince hazırlıklı ve istenen teknik desteği verebilecek donanımla gelmesini temin edecektir.

**n)** Özellikle çalışma toplantıları için, aday ülkeden de teknik destek talep edilen mevzuat ile ilgili mevcut durumu yansıtacak sunuş beklenmektedir. Ancak her üç tip talep için de, talep sahiplerinin teknik destek talep edilen mevzuat ile ilgili ülkemizdeki mevcut durumu ve sorunları yansıtan bir bilgi notunu hazır bulundurması ve yabancı uzmanlara iletmesi, aktivitenin daha etkin olması açısından yararlı olacaktır.

**o)** Çalışma toplantıları için toplantı salonu, simültane tercüme, öğle yemeği ve kahve araları TAİEX bütçesinden karşılanmaktadır. Ancak salon kirası önemli bir meblağ tuttuğu için kurumlarımızın mümkün olduğu takdirde kurumlarının toplantı salonlarını ayarlamaları maliyeti düşürmesi ve süreci hızlandırması bakımından önemlidir.

**p)** Uzman talebi ve çalışma toplantısı kapsamında ülkemize gelen yabancı uzmanların yol, konaklama ve harcırah giderleri TAİEX'ten karşılanmaktadır. Kurumlarımızdan çalışma ziyaretine giden katılımcıların da aynı şekilde yol, konaklama ve harcırah giderleri TAİEX'ten karşılanmaktadır. Ayrıca çalışma toplantıları için şehir dışından katılımın zaruri olduğu durumlarda, en az 100 km mesafeden gelen katılımcıların konaklama giderleri (oda-kahvaltı) ve 400 km'den uzaktan gelen katılımcıların uçak masrafları TAİEX'ten karşılanmaktadır.

T.C.  
Avrupa Birliği Bakanlığı  
Mustafa Kemal Mahallesi 6. Cadde No:4 06800 Bilkent/ANKARA  
Telefon: 0(312) 218 17 24 • 0(312) 218 16 18  
Faks: 0(312) 218 15 11  
E-posta: taiaex@ab.gov.tr

**ISBN 978-605-5197-01-8**